

**P04 - PROCESO PARA LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

<b>RESUMEN DE REVISIONES</b>		
<b>NÚMERO</b>	<b>FECHA</b>	<b>MODIFICACIÓN</b>
0.1	15/12/2008	Versión inicial del SGIC aprobada por Consejo de Gobierno
0.2	19/10/2009	Versión del SGIC v0.2 aprobada por Consejo de Gobierno
0.2	21/05/2010	Modificación del SGIC v0.2 aprobada por Consejo de Gobierno
1.0	21/11/2012	Revisión sustancial y unión de los procesos PC03 y PC09 del SGIC v02
1.1	16/12/2014	Actualización de referencias; Revisión del desarrollo del proceso; Revisión del cronograma; y Revisión y clarificación de indicadores
2.0	18/12/2017	Modificación sustancial motivada por Acreditación Institucional, aprobada por Consejo de Gobierno
3.0	28/06/2021	Revisión, actualización y reestructuración de la totalidad del Sistema reajustándose al proceso de Acreditación Institucional

**Código  
P04****PROCESO PARA LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE****1. OBJETO**

El propósito de este proceso es establecer el modo en el que los Centros y Departamentos de la Universidad de Cádiz (UCA) planifican, implementan y evalúan los procesos de enseñanza-aprendizaje de sus programas formativos y prácticas curriculares, así como los programas de movilidad nacional e internacional, con el fin de valorar si los estudiantes alcanzan los objetivos y competencias definidas en los títulos de Grado y Máster.

**2. DESARROLLO DEL PROCESO**

La planificación e implantación del proceso de enseñanza-aprendizaje implica la planificación docente de los programas formativos, así como la gestión de las prácticas curriculares y de los programas de movilidad.

**Planificación Docente**

El proceso de Planificación Docente de la Universidad de Cádiz se desarrolla a través del Plan de Dedicación Académica, que será aprobado por el Consejo de Gobierno, en el que se establecen las pautas a seguir en materia de dedicación académica del profesorado, y una instrucción anual, emitida por el Vicerrectorado competente en materia de ordenación académica, como referente para elaborar y coordinar los Planes de Ordenación Docente de Centros y Departamentos cada curso académico.

La sistemática general para la Planificación Docente, reflejada en la instrucción de ordenación académica, lleva asociada las actividades siguientes, que se realizarán bajo la supervisión y colaboración del Vicerrectorado competente en materia de Ordenación Académica:

1. Definición de la oferta de las asignaturas optativas en los Títulos de Grado y Máster por parte de los centros.
2. Establecimiento de los planes docentes de las asignaturas: actividades formativas, grupos, coeficiente de simultaneidad.
3. Elaboración o modificación de los programas docentes de las asignaturas en los que se indicarán: requisitos y recomendaciones, profesorado, competencias, resultados de aprendizaje, actividades formativas, sistema de evaluación, contenidos, bibliografía y observaciones.

4. Revisión de las actividades que se reconocerán al profesorado de acuerdo con el Plan de Dedicación Académica aprobado anualmente en Consejo de Gobierno.
5. Planificación docente de centros y departamentos
  - Elaboración de propuestas de Plan Docente de las Titulaciones de Grado y de Máster.
  - Asignación de profesorado por los departamentos.
6. Planificación de las necesidades docentes de plantilla: revisión de las contrataciones, peticiones por necesidades sobrevenidas o continuidad.
7. Cumplimentación de los horarios de tutorías por parte del PDI.
8. Gestión de las listas de clase para proporcionar información del alumnado por grupos.

El desarrollo de la docencia es responsabilidad de los Departamentos, en coordinación con los Centros, fundamentalmente en aquellas situaciones sobrevenidas que requieran modificación de la planificación acordada. Los Departamentos deberán velar por el cumplimiento de la planificación y la calidad de la docencia encomendada. El desarrollo de la docencia deberá desplegar las actividades formativas reflejadas en la memoria de verificación del plan de estudios y facilitar la adquisición de las competencias al alumnado.

Con relación a la evaluación de los aprendizajes, debe realizarse por parte del equipo docente conforme a lo establecido en el programa docente de la asignatura y en consonancia con los sistemas de evaluación reflejados en la memoria de verificación del plan de estudios.

### **Prácticas Externas Curriculares**

La planificación de las prácticas externas curriculares se inicia, con carácter general, con la captación de empresas, organismos e instituciones colaboradoras y la correspondiente firma de los Convenios de Cooperación con las mismas por parte del Vicerrectorado competente, coordinando dicha actividad con los centros.

El desarrollo de las *prácticas externas curriculares*, así como su planificación y evaluación, se realizarán conforme a lo establecido en la normativa aplicable y lo dispuesto en la Memoria de verificación del título, atendiendo al proyecto formativo que define y concreta cada práctica académica externa.

### **Movilidad**

El Vicerrectorado con competencias en movilidad nacional, en colaboración con los centros, establecerá los acuerdos y aplicará los criterios de selección de estudiantes establecidos por la normativa de la CRUE.

Respecto a la movilidad internacional, la Comisión de Internacionalización desarrollará las líneas de actuación de la política de internacionalización de la UCA, coordinando las actuaciones de los Vicerrectorados y de las Subcomisiones de Internacionalización de los Centros, atendiendo a las pautas que establezca el Consejo de Gobierno y aprobará los criterios aplicables en todos aquellos aspectos del funcionamiento de los programas de intercambio y movilidad internacional que fueran precisos.

El Área de Gestión al Alumnado y Relaciones Internacionales, en calidad de unidad responsable de la gestión de los programas de movilidad internacional y nacional de la Universidad, serán la encargada de:

1. Gestionar los convenios, en colaboración con los Centros, y publicar estos documentos.
2. Organizar y gestionar los distintos programas de movilidad, internacional y nacional, así como de preparar y difundir el material informativo.
3. Publicar la convocatoria de los programas.

Una vez resuelta la convocatoria, las Administraciones de Campus serán las encargadas de tramitar la matrícula del alumnado entrante en la UCA, así como a mantener los expedientes de los mismos durante su estancia. En el caso de estudiantes salientes, el Área de Gestión al Alumnado y Relaciones Internacionales gestionará su incorporación a la Universidad de destino.

La Comisión de Garantía de Calidad del Centro será la encargada de realizar el seguimiento, tanto de la planificación y desarrollo de las enseñanzas, de las prácticas externas y de la movilidad del centro. Al finalizar el curso académico, el Sistema de Información, en colaboración con el Servicio de Gestión de la Calidad, publicará un informe de indicadores. Los resultados se analizarán en el seno de la Comisión de Garantía de Calidad (CGC) del Centro. Esta revisión quedará reflejada en el *P03-Proceso para el Diseño, Seguimiento y Mejora de los Programas Formativos*.

### **3. SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN**

#### **INDICADORES:**

- ISGC-P04-01: Tasa de rendimiento
- ISGC-P04-02: Tasa de éxito
- ISGC-P04-03: Tasa de evaluación
- ISGC-P04-04: Tasa de abandono
- ISGC-P04-05: Tasa de graduación
- ISGC-P04-06: Tasa de eficiencia
- ISGC-P04-07: Duración media de los estudios
- ISGC-P04-08: Número de plazas de prácticas externas ofertadas sobre el total del alumnado que solicita prácticas externas
- ISGC-P04-09: Tasa de movilidad del alumnado sobre el total de matriculados en el Título (Nacional e Internacional/Entrantes y Salientes)
- ISGC-P04-10: Grado de satisfacción del alumnado con la coordinación docente
- ISGC-P04-11: Grado de satisfacción del alumnado con el proceso para la elección y realización del TFG/TFM
- ISGC-P04-12: Grado de satisfacción de los tutores académicos con las prácticas externas realizadas por el alumnado
- ISGC-P04-13: Grado de satisfacción de los tutores de las entidades colaboradoras con el desempeño del alumnado en las prácticas externas
- ISGC-P04-14: Grado de satisfacción del alumnado con las prácticas externas

- ISGC-P04-15: Grado de satisfacción del alumnado que participa en redes de movilidad (Nacional e Internacional/Entrantes y Salientes)

#### **EVIDENCIAS:**

- Registros documentales que evidencien las decisiones adoptadas por los órganos responsables sobre los procedimientos previstos en el proceso de enseñanza-aprendizaje: (actas CGC o comisiones de coordinación de títulos si existen).
- RSGC P02-02: Informe de Gestión
- Programa de Orientación y Apoyo al alumnado (PROA)
- Programas de orientación académica y profesional del Centro
- Proceso y resultados del reconocimiento de créditos
- Procedimiento/Reglamento TFG/TFM
- Muestra TFG/TFM
- Programas docentes

#### **4. HERRAMIENTAS Y FORMATOS**

- HSGC-P04-01: Cuestionario de evaluación de las prácticas externas: tutor de la entidad colaboradora.
- HSGC-P07-01: Cuestionario de evaluación de la satisfacción sobre el título: Alumnado.
- HSGC-P07-02: Cuestionario de evaluación de la satisfacción sobre el título: Profesorado.

## 5. CRONOGRAMA DEL PROCESO

### Planificación Docente

	RESPONSABLES	ACTIVIDADES	PLAZOS	REGISTROS
Curso Anterior	Propuesta Vicerrectorado competente en Ordenación Académica / Aprobación CG	Plan de Dedicación Académica e Instrucción para coordinar los Planes de Ordenación Docente de Centros y Departamentos para el curso	diciembre - marzo	
	Centros y Departamentos	Desarrollar el proceso de Planificación Docente	enero - julio	Programa Docente / Plan Docente definitivo del Título
Curso Actual	Departamentos y Centros	Desarrollo de la Docencia	curso académico	
	Sistema de Información/ Servicio de Gestión de la Calidad	Elaborar Informe de resultados de los indicadores y publicar en el S.I.	octubre-noviembre	RSGC-P04-01: Informe de indicadores
		<b>P03 -Proceso de diseño, seguimiento y mejora de los programas formativos</b>		

### Prácticas Curriculares

RESPONSABLES	ACTIVIDADES	PLAZOS	REGISTROS
Vicerrectorado competente prácticas curriculares cooperación Centros	Captación de Empresas y establecimiento de Convenios de Cooperación Educativa	Antes inicio del curso	<b>Convenios firmados</b>
Centros / Títulos y Departamentos / Tutor Académico Entidades colaboradoras / Tutor entidad colaboradora	Planificación, Desarrollo y Seguimiento de las Prácticas Externas Curriculares	curso académico	
Servicio de Gestión de la Calidad / Sistema de Información	Elaboración del informe de resultados con los indicadores y publicación en S.I.	octubre-noviembre	<b>RSGC-P04-01: Informe Indicadores</b>
	<b>P03 - Diseño, seguimiento y mejora de los programas formativos</b>		



## Movilidad

	RESPONSABLES	ACTIVIDADES	PLAZOS	REGISTROS
Curso Anterior	Vicerrectorados con competencias en movilidad nacional e internacional	Definición de los objetivos de movilidad y los criterios de selección del alumnado	septiembre	
	Área de Gestión al Alumnado y Relaciones Internacionales /Centros	Establecimiento de acuerdos o convenios con otras instituciones	curso académico	<b>Convenios de Movilidad firmados</b>
	Área de Gestión al Alumnado y Relaciones Internacionales	Organización del programa de movilidad, incluida la publicación de la convocatoria	noviembre	
	Área de Gestión al Alumnado y Relaciones Internacionales	Selección del alumnado saliente	dos fases: septiembre-octubre febrero- abril	
Curso Actual	Secretarías de Centros	Matrícula e incorporación de estudiantes entrantes	septiembre/febrero	
	Sistema de Información/Servicio de Gestión de la Calidad	Elaboración del informe de resultados e indicadores y publicación en el S.I.	primera semana de noviembre	<b>RSGC-P04-01: Informe de indicadores</b>
		<b>P03 - Diseño, seguimiento y mejora de los programas formativos</b>		

**HERRAMIENTAS Y FORMATOS:**

**P04 - PROCESO PARA LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE  
ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

### HSGC-P04-01: Cuestionario de evaluación de las prácticas externas: tutor de la entidad colaborada

<b>TITULACIÓN DEL ESTUDIANTE:</b>		<b>GÉNERO DEL ESTUDIANTE</b>	M	H
-----------------------------------	--	------------------------------	---	---

#### VALORACIÓN DE LAS COMPETENCIAS ADQUIRIDAS POR EL ALUMNO/A (Escala 1 "No adquirida" – 5 "Totalmente Adquirida")

1.	Creatividad e iniciativa	NS	1	2	3	4	5
2.	Facilidad de adaptación	NS	1	2	3	4	5
3.	Capacidad de aprendizaje	NS	1	2	3	4	5
4.	Relaciones con su entorno laboral	NS	1	2	3	4	5
5.	Receptividad a las críticas	NS	1	2	3	4	5
6.	Capacidad para organizar sus trabajos	NS	1	2	3	4	5
7.	Implicación personal	NS	1	2	3	4	5
8.	Puntualidad	NS	1	2	3	4	5
9.	Capacidad de trabajo en equipo	NS	1	2	3	4	5
10.	Sentido de responsabilidad	NS	1	2	3	4	5
11.	Capacidad técnica	NS	1	2	3	4	5
12.	Motivación	NS	1	2	3	4	5
13.	Habilidades de comunicación oral y escrita	NS	1	2	3	4	5

#### SATISFACCIÓN GENERAL CON LA PRÁCTICA EXTERNA

14.	Valoración global de la práctica	NS	1	2	3	4	5
15.	Grado de satisfacción con el desempeño del estudiante en su empresa ("1" Insatisfecho y "5" Muy satisfecho)	NS	1	2	3	4	5
16.	Grado de satisfacción con la adecuación de las competencias y habilidades demostradas por el estudiante a las futuras necesidades profesionales de su empresa ("1" Insatisfecho y "5" Muy satisfecho)	NS	1	2	3	4	5
17.	Grado de satisfacción con la gestión de las prácticas realizada por la Universidad ("1" Insatisfecho y "5" Muy satisfecho)	NS	1	2	3	4	5
18.	Grado de satisfacción con la colaboración prestada por el tutor académico ("1" Insatisfecho y "5" Muy satisfecho)	NS	1	2	3	4	5
19.	Grado de satisfacción global con el título que cursa el estudiante	NS	1	2	3	4	5

**FICHAS DE INDICADORES:**

**P04 - PROCESO PARA LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE  
ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

**ISGC-P04-01: Tasa de rendimiento**

<b>Código</b>	ISGC-P04-01
<b>Nombre:</b>	Tasa de rendimiento.
<b>Periodo y fecha de actualización:</b>	Anual, al finalizar el curso académico (tras cierre de actas).
<b>Descripción:</b>	<p><i>Relación porcentual entre el número total de créditos ordinarios superados en el curso y el número total de créditos ordinarios matriculados en el curso.</i></p> <p><i>NOTA: Se excluyen los créditos adaptados, convalidados, reconocidos, etc., así como los créditos cursados por estudiantes Erasmus, visitantes, etc.</i></p>
<b>Cálculo:</b>	$\frac{\text{Suma de los créditos ordinarios superados en el curso}}{\text{Suma de los créditos ordinarios matriculados en el curso}} \times 100$
<b>Nivel de desagregación:</b>	Asignatura, Título, Centro y Universidad
<b>Fuente:</b>	Bases de datos institucionales: actas asignaturas y expedientes académicos.
<b>Método de comprobación /evidencia</b>	Bases de datos institucionales.
<b>Grado de fiabilidad:</b>	Alta
<b>Histórico:</b>	Desde 2009-10
<b>Unidad generadora:</b>	Área de Informática - Servicio de Gestión de la Calidad.
<b>Responsable:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad.
<b>Versión:</b>	3.0
<b>Fecha:</b>	28/06/2021

**ISGC-P04-02: Tasa de éxito**

<b>Código</b>	ISGC-P04-02
<b>Nombre:</b>	Tasa de éxito.
<b>Periodo y fecha de actualización:</b>	Anual, al finalizar el curso académico (tras cierre de actas)
<b>Descripción:</b>	Relación porcentual entre el número total de créditos ordinarios superados y el número total de créditos ordinarios presentados a examen. NOTA: Se excluyen los créditos adaptados, convalidados, reconocidos, etc., así como los créditos cursados por estudiantes Erasmus, visitantes, etc.
<b>Cálculo:</b>	$\frac{\text{Suma de los créditos ordinarios superados en el curso}}{\text{Suma de los créditos ordinarios presentados a examen en el curso}} \times 100$
<b>Nivel de desagregación:</b>	Asignatura, Título, Centro y Universidad
<b>Fuente:</b>	Bases de datos institucionales: actas asignaturas y expedientes académicos
<b>Método de comprobación /evidencia</b>	Bases de datos institucionales
<b>Grado de fiabilidad:</b>	Alta
<b>Históricos:</b>	Desde 2009-10
<b>Unidad Generadora:</b>	Área de Informática - Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Responsable:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Versión:</b>	3.0
<b>Fecha:</b>	28/06/2021

**ISGC-P04-03: Tasa de evaluación**

<b>Código</b>	ISGC-P04-03
<b>Nombre:</b>	Tasa de evaluación (también denominada Tasa de Presentados)
<b>Periodo y fecha de actualización:</b>	Anual, al finalizar el curso académico (tras cierre de actas).
<b>Descripción:</b>	Relación porcentual entre el número total de créditos ordinarios presentados a examen y el número total de créditos ordinarios matriculados. NOTA: Se excluyen los créditos adaptados, convalidados, reconocidos, etc., así como los créditos cursados por estudiantes Erasmus, visitantes, etc.
<b>Cálculo:</b>	$\frac{\text{Suma de los créditos ordinarios presentados a examen en el curso}}{\text{Suma de los créditos ordinarios matriculados en el curso}} \times 100$
<b>Nivel de desagregación:</b>	Asignatura, Título, Centro y Universidad
<b>Fuente:</b>	Bases de datos institucionales: actas asignaturas y expedientes académicos
<b>Método de comprobación /evidencia</b>	Bases de datos institucionales
<b>Grado de fiabilidad:</b>	Alta
<b>Histórico:</b>	Desde 2009-10
<b>Unidad generadora:</b>	Área de Informática - Servicio de Gestión de la Calidad.
<b>Responsable:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad.
<b>Versión:</b>	3.0
<b>Fecha:</b>	28/06/2021

**ISGC-P04-04: Tasa de abandono**

<b>Código</b>	ISGC-P04-04
<b>Nombre:</b>	Tasa de abandono
<b>Periodo y fecha de actualización:</b>	Anual, al finalizar el curso académico (tras cierre de actas)
<b>Descripción:</b>	<p><b>Grado:</b> Relación porcentual entre el número total del alumnado de una cohorte de nuevo ingreso que debieron obtener el título de grado el curso académico que acaba de finalizar y que no se han matriculado ni en ese curso académico ni en el anterior.</p> <p><b>Máster:</b> Relación porcentual entre el número total del alumnado de una cohorte de nuevo ingreso que no obtuvieron el título en el curso previsto según el plan de estudios (1 o 2 años) y que no se han matriculado en el curso académico posterior.</p>
<b>Cálculo:</b>	<p><b>Grado:</b></p> $\frac{\text{Nº total del alumnado de una cohorte de nuevo ingreso que no se han matriculado en el curso académico en el que debieron obtener el título según lo previsto en el plan de estudios, y tampoco en el curso académico anterior}}{\text{Número total del alumnado de la cohorte de nuevo ingreso}} \times 100$ <p><b>Máster:</b></p> $\frac{\text{Nº total del alumnado de una cohorte de nuevo ingreso que no obtuvieron el título, según lo previsto en el plan de estudios, y que no se han matriculado el curso académico posterior}}{\text{Número total del alumnado de la cohorte de nuevo ingreso}} \times 100$
<b>Nivel de desagregación:</b>	Título, Centro y Universidad
<b>Fuente:</b>	Bases de datos institucionales: expedientes académicos
<b>Método de comprobación /evidencia</b>	Bases de datos institucionales
<b>Grado de fiabilidad:</b>	Alta
<b>Histórico:</b>	Desde 2009-10
<b>Unidad generadora:</b>	Área de Informática - Servicio de Gestión de la Calidad.
<b>Responsable:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad.
<b>Versión:</b>	3.0
<b>Fecha:</b>	28/06/2021



**ISGC-P04-05: Tasa de graduación**

<b>Código</b>	ISGC-P04-05
<b>Nombre:</b>	Tasa de graduación
<b>Periodo y fecha de actualización:</b>	Anual, al finalizar el curso académico (tras cierre de actas)
<b>Descripción:</b>	Relación porcentaje del alumnado que finaliza la enseñanza en el tiempo previsto en el plan de estudios o en un año académico más en relación a su cohorte de entrada
<b>Cálculo:</b>	$\frac{\text{Nº total del alumnado graduado en el curso académico previsto en el plan de estudios, o en un año más}}{\text{Número total del alumnado de la cohorte de nuevo ingreso}} \times 100$
<b>Nivel de desagregación:</b>	Título, Centro y Universidad
<b>Fuente:</b>	Bases de datos institucionales: expedientes académicos
<b>Método de comprobación /evidencia</b>	Bases de datos institucionales
<b>Grado de fiabilidad:</b>	Alta
<b>Histórico:</b>	Desde 2009-10
<b>Unidad generadora:</b>	Área de Informática - Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Responsable:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Versión:</b>	3.0
<b>Fecha:</b>	28/06/2021

**ISGC-P04-06: Tasa de eficiencia**

<b>Código</b>	ISGC-P04-06
<b>Nombre:</b>	Tasa de eficiencia
<b>Periodo y fecha de actualización:</b>	Anual, al finalizar el curso académico (tras cierre de actas)
<b>Descripción:</b>	Relación porcentual entre el número total de créditos del plan de estudios en los que debieron haberse matriculado a lo largo de sus estudios el conjunto de graduados de un determinado curso académico (créditos superados desde el inicio del título) y el número total de créditos en los que han tenido que matricularse (créditos matriculados, contando repeticiones, desde el inicio del curso).
<b>Cálculo:</b>	$\frac{\text{Suma de créditos superados desde el inicio del título, por lo graduados en el curso}}{\text{Suma de créditos matriculados desde el inicio del título, por los graduados en el curso}} \times 100$
<b>Nivel de desagregación:</b>	Título, Centro y Universidad
<b>Fuente:</b>	Bases de datos institucionales: expedientes académicos
<b>Método de comprobación /evidencia</b>	Bases de datos institucionales
<b>Grado de fiabilidad:</b>	Alta
<b>Histórico:</b>	Desde 2009-10
<b>Unidad generadora:</b>	Área de Informática - Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Responsable:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Versión:</b>	3.0
<b>Fecha:</b>	28/06/2021

**ISGC-P04-07: Duración media de los estudios**

<b>Código</b>	ISGC-P04-07
<b>Nombre:</b>	Duración media de los estudios
<b>Periodo y fecha de actualización:</b>	Anual, al finalizar el curso académico (tras cierre de actas)
<b>Descripción:</b>	Relación entre el número total de años en los que han estado matriculados el conjunto de graduados de un determinado curso académico y el número total de graduados en dicho curso académico
<b>Cálculo:</b>	$\frac{\text{Suma de las duraciones de los alumnos que egresan en un curso}}{\text{Número de alumnos que egresan}}$
<b>Nivel de desagregación:</b>	Título, Centro y Universidad
<b>Fuente:</b>	Bases de datos institucionales: expedientes académicos
<b>Método de comprobación /evidencia</b>	Bases de datos institucionales
<b>Grado de fiabilidad:</b>	Alta
<b>Histórico:</b>	Desde 2015-16
<b>Unidad generadora:</b>	Área de Informática - Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Responsable:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Versión:</b>	3.0
<b>Fecha:</b>	28/06/2021

### ISGC-P04-08: Número de plazas de prácticas externas ofertadas sobre el total del alumnado que solicita prácticas externas

<b>Código</b>	ISGC- P04-08
<b>Nombre:</b>	Número de plazas de prácticas externas ofertadas sobre el total del alumnado que solicita prácticas externas
<b>Periodo y fecha de actualización:</b>	Anual, curso académico
<b>Descripción:</b>	Ratio entre el número total de plazas de prácticas externas curriculares ofertadas y el número total del alumnado que solicita prácticas externas curriculares, en el curso
<b>Cálculo:</b>	$\frac{\text{Número total de plazas de prácticas externas curriculares ofertadas}}{\text{Número total del alumnado solicitante de prácticas externas curriculares}}$
<b>Nivel de desagregación:</b>	Título, Centro y Universidad
<b>Fuente:</b>	Plataforma prácticas curriculares
<b>Método de comprobación /evidencia</b>	Plataforma prácticas curriculares
<b>Grado de fiabilidad:</b>	Media
<b>Histórico:</b>	-
<b>Unidad generadora:</b>	Vicerrectorado competente en prácticas externas curriculares
<b>Responsable:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Versión:</b>	3.0
<b>Fecha:</b>	28/06/2021

### ISGC-P04-09:Tasa de movilidad del alumnado sobre el total de matriculados del Título (Nacional e Internacional/Entrantes y Salientes)

<b>Código</b>	ISGC-P04-09
<b>Nombre:</b>	Porcentaje de alumnado que participa en programas de movilidad
<b>Periodo y fecha de actualización:</b>	Anual, por curso académico
<b>Descripción:</b>	Relación porcentual entre el número de alumnado de un título que ha participado en redes de movilidad sobre el total del alumnado matriculados en el título
<b>Cálculo:</b>	$\frac{\text{N}^{\circ} \text{ total de alumnado que realiza movilidad (entrantes y salientes nacional e internacional)}}{\text{N}^{\circ} \text{ total del alumnado matriculado en el título}} * 100$
<b>Nivel de desagregación:</b>	Título, Centro y Universidad Tipos de movilidad: Entrante/Saliente – Nacional/Internacional
<b>Fuente:</b>	BBDD de Movilidad del Área de Gestión del Alumnado y Oficina de Relaciones Internacionales: UXXI, Actas y Expedientes del alumnado, ORI2, Aplicación externa Unión Europea: MOBILITY TOOL+
<b>Método de comprobación /evidencia</b>	Certificados de estancia Base de datos UXXI Académico
<b>Grado de fiabilidad:</b>	Alta
<b>Histórico:</b>	Desde 2010-11
<b>Unidad generadora:</b>	Área de Gestión al Alumnado y Relaciones Internacionales
<b>Responsable:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Versión:</b>	3.0
<b>Fecha:</b>	28/06/2021

### ISGC-P04-10: Grado de satisfacción del alumnado con la coordinación docente

<b>Código</b>	ISGC-P04-10
<b>Nombre:</b>	Grado de satisfacción del alumnado con la coordinación docente.
<b>Periodo y fecha de actualización:</b>	Anual, por curso académico.
<b>Descripción:</b>	Satisfacción global del alumnado con la coordinación de la docencia. Este aspecto es valorado a través del ítem 2.4.-“Coordinación entre los profesores del título” del cuestionario de evaluación de la satisfacción sobre el título: Alumnado (Escala 1-5).
<b>Cálculo:</b>	$\frac{\text{Suma valoraciones del alumnado en el ítem 2.4 del cuestionario}}{\text{Nº total del alumnado que ha respondido al ítem 2.4 del cuestionario}}$
<b>Nivel de desagregación:</b>	Título, Centro y Universidad
<b>Fuente:</b>	Cuestionario de evaluación de la satisfacción sobre el título: Alumnado
<b>Método de comprobación / evidencia</b>	Respuestas a la encuesta.
<b>Grado de fiabilidad:</b>	Media
<b>Histórico:</b>	Desde 2009-10
<b>Unidad generadora:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Responsable:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Versión:</b>	3.0
<b>Fecha:</b>	28/06/2021

### ISGC-P04-11: Grado de satisfacción del alumnado con el proceso para la elección y realización del TFG/TFM

<b>Código</b>	ISGC-P04-11
<b>Nombre:</b>	Grado de satisfacción del alumnado con el proceso para la elección y realización del TFG/TFM.
<b>Periodo y fecha de actualización:</b>	Anual, por curso académico.
<b>Descripción:</b>	Satisfacción global del alumnado con el proceso para la elección y realización del TFG/TGM. Este aspecto es valorado a través del ítem 2.6.- “Proceso llevado a cabo para la elección y realización del Trabajo Fin de Grado/Máster” (TFG/TFM) del cuestionario de evaluación de la satisfacción con el título: Alumnado (Escala 1-5).
<b>Cálculo:</b>	$\frac{\text{Suma valoraciones de los estudiantes en el ítem 2.6 del cuestionario}}{\text{Nº Total de estudiantes que han respondido al ítem 2.6 del cuestionario}}$
<b>Nivel de desagregación:</b>	Título, Centro y Universidad
<b>Fuente:</b>	Cuestionario de evaluación de la satisfacción con el título: Alumnado.
<b>Método de comprobación / evidencia</b>	Respuestas a la encuesta.
<b>Grado de fiabilidad:</b>	Media
<b>Histórico:</b>	Desde 2009-10
<b>Unidad generadora:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad.
<b>Responsable:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad.
<b>Versión:</b>	3.0
<b>Fecha:</b>	28/06/2021

### ISGC-P04-12: Grado de satisfacción de los tutores académicos con las prácticas externas realizadas por los alumnos

<b>Código</b>	ISGC-P04-12
<b>Nombre:</b>	Grado de satisfacción de los tutores académicos con las prácticas externas realizadas por el alumnado
<b>Periodo y Fecha de actualización:</b>	Anual, por curso académico
<b>Descripción:</b>	Satisfacción de los tutores académicos con la adecuación de las prácticas para completar la adquisición de competencias del alumno. Este aspecto es valorado a través del ítem 2.3.1.- “Grado de satisfacción con las prácticas realizadas por los estudiantes tutorizados” del cuestionario de evaluación de la satisfacción con el título: Profesorado (Escala 1-5)
<b>Cálculo:</b>	$\frac{\text{Suma de las valoraciones de los tutores académicos en el ítem 2.3.1 del cuestionario}}{\text{Nº de tutores académicos que han respondido al ítem 2.3.1 del cuestionario}}$
<b>Nivel de desagregación:</b>	Título, Centro y Universidad
<b>Fuente:</b>	Cuestionario de evaluación de la satisfacción con el título: Profesorado.
<b>Método de Comprobación /evidencia</b>	Base de datos de la plataforma online de las encuestas
<b>Grado de Fiabilidad:</b>	Media
<b>Históricos:</b>	Desde 2012-13
<b>Unidad Generadora:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Responsable:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Versión:</b>	3.0
<b>Fecha:</b>	28/06/2021



**ISGC-P04-13: Grado de satisfacción de los tutores de las entidades colaboradoras con el desempeño del alumnado en las prácticas externas**

<b>Código</b>	ISGC-P04-13
<b>Nombre:</b>	Grado de satisfacción de los tutores de las entidades colaboradoras con el desempeño del alumnado en las prácticas externas
<b>Periodo y fecha de actualización:</b>	Anual, por curso académico
<b>Descripción:</b>	Satisfacción de los tutores de las entidades colaboradoras con el desempeño del alumnado en su empresa. Este aspecto es valorado a través del ítem 15.- “Grado de satisfacción con el desempeño del estudiante en su empresa” del cuestionario de evaluación de las prácticas externas: tutor de la entidad colaboradora. (Escala 1-5)
<b>Cálculo:</b>	$\frac{\text{Suma de las valoraciones de los tutores de empresa en el ítem 15 del cuestionario}}{\text{Nº de tutores de empresa que han respondido al ítem 15 del cuestionario}}$
<b>Nivel de desagregación:</b>	Título, Centro y Universidad
<b>Fuente:</b>	Plataforma prácticas curriculares
<b>Método de comprobación /evidencia</b>	Sistema de Información
<b>Grado de fiabilidad:</b>	Alta
<b>Histórico:</b>	Desde 2012-13
<b>Unidad generadora:</b>	Vicerrectorado competente en prácticas externas curriculares
<b>Responsable:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Versión:</b>	3.0
<b>Fecha:</b>	28/06/2021

**ISGC-P04-14: Grado de satisfacción del alumnado con las prácticas externas realizadas**

<b>Código</b>	ISGC- P04-14
<b>Nombre:</b>	Grado de satisfacción del alumnado con las prácticas externas realizadas
<b>Periodo y fecha de actualización:</b>	Anual, por curso académico
<b>Descripción:</b>	Satisfacción del alumnado con la práctica externa realizada. Este aspecto es valorado a través del ítem 2.3.1.- “Grado de satisfacción con la práctica realizada” del cuestionario de evaluación de la satisfacción con el título: Alumnado)
<b>Cálculo:</b>	$\frac{\text{Suma valoraciones del alumnado en el ítem 2.3.1. del cuestionario}}{\text{Suma del alumnado que ha respondido al ítem 2.3.1 del cuestionario}}$
<b>Nivel de desagregación:</b>	Título, Centro y Universidad
<b>Fuente:</b>	Cuestionario de evaluación de la satisfacción con el título: Alumnado
<b>Método de comprobación /evidencia</b>	Base de datos de la plataforma online de las encuestas.
<b>Grado de fiabilidad:</b>	Media
<b>Histórico:</b>	Desde 2012-13
<b>Unidad generadora:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Responsable:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Versión:</b>	3.0
<b>Fecha:</b>	28/06/2021

### ISGC-P04-15: Grado de satisfacción del alumnado que participa en redes de movilidad (Nacional e Internacional/Entrantes y Salientes)

<b>Código</b>	ISGC-P046-15
<b>Nombre:</b>	Satisfacción del alumnado que han participado en redes de movilidad nacional e internacional, tanto entrantes como salientes
<b>Periodo y fecha de actualización:</b>	Anual, por curso académico
<b>Descripción:</b>	Grado de satisfacción del alumnado que han participado en redes de movilidad nacional e internacional con el desarrollo de la misma. Se valorará a través de del ítem 2.2.1.- “Grado de satisfacción con la movilidad realizada” del cuestionario de evaluación de la satisfacción sobre el título: Alumnado (Escala 1-5)
<b>Cálculo:</b>	$\frac{\text{Suma de las valoraciones del alumnado en el ítem 2.2.1 del cuestionario}}{\text{Suma del alumnado que ha respondido al ítem 2.2.1 del cuestionario}}$
<b>Nivel de desagregación:</b>	Programa, Título, Centro y Universidad
<b>Fuente:</b>	Cuestionario de evaluación de la Satisfacción con el título: Alumnado
<b>Método de comprobación /evidencia</b>	Respuestas a la encuesta
<b>Grado de fiabilidad:</b>	Media
<b>Histórico:</b>	Desde 2012-13
<b>Unidad generadora:</b>	Área de Gestión al Alumnado y Relaciones Internacionales
<b>Responsable:</b>	Servicio de Gestión de la Calidad
<b>Versión:</b>	3.0
<b>Fecha:</b>	28/06/2021