

**P02 - PROCESO PARA LA REVISIÓN DE LA GESTIÓN DE LA CALIDAD**

<b>RESUMEN DE REVISIONES</b>		
<b>NÚMERO</b>	<b>FECHA</b>	<b>MODIFICACIÓN</b>
2.0	18/12/2017	Modificación sustancial motivada por Acreditación Institucional, aprobada por Consejo de Gobierno. Nuevo proceso
3.0	28/06/2021	Revisión, actualización y reestructuración de la totalidad del Sistema, reajustándose al proceso de Acreditación Institucional

**Código  
P02****PROCESO PARA LA REVISIÓN DE LA GESTIÓN DE LA CALIDAD****1. OBJETO**

El objeto del presente proceso es establecer la sistemática que se va a aplicar en la revisión del Sistema de Gestión del Centro, así como en la elaboración, definición y la revisión de la política y de los objetivos de la calidad de los centros docentes, en concordancia con la estrategia y política de la Universidad.

**2. DESARROLLO DEL PROCESO**

El Consejo de Calidad de la UCA, cada cuatro cursos académicos, realizará una definición o revisión de la “Política de Calidad de los Centros de la UCA” a partir de los elementos contemplados a nivel institucional. Esta propuesta deberá ser aprobada por el Consejo de Gobierno.

La Comisión de Garantía de la Calidad del Centro analizará y definirá la política de calidad del Centro, así como los objetivos de calidad que habrá de cumplir en el periodo establecido por el Centro. La política y objetivos definidos deberá ser consecuencia del despliegue de la estrategia y política de la Universidad.

Una vez aprobado el documento de “Objetivos de Calidad del Centro” por la Junta de Centro, se dará difusión pública a los grupos de interés, por parte del Equipo de Dirección del Centro, y de acuerdo con el proceso P01.

La Comisión de Garantía de la Calidad del Centro velará por la puesta en marcha de la Política de Calidad y consecución de sus objetivos, así como de la revisión de los mismos.

Con una periodicidad anual el Centro revisará el Sistema de Gestión del Centro, que dará como resultado el Informe de Gestión del Centro que contendrá el Plan de Mejoras del mismo. Para realizar este análisis y revisión se tendrán en consideración los autoinformes anuales de los títulos, los informes de la DEVA, así como los objetivos de calidad y sus resultados.

**3. SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN****INDICADORES:**

- Los indicadores serán aquellos contemplados en el SGC que midan la consecución de los objetivos de calidad.

**EVIDENCIAS:**

- RSGC P02-01: Objetivos de Calidad del Centro
- RSGC P02-02: Informe de Gestión
- Cuadro de Mando del Centro
- Web Centro

- Política de Calidad del Centro

#### **4. HERRAMIENTAS Y FORMATOS**

- FSGC P02-01: Objetivos de Calidad del Centro
- FSGC P02-02: Informe de Gestión del Centro

## 5. CRONOGRAMA DEL PROCESO

RESPONSABLES	ACTIVIDADES	PLAZOS	REGISTROS
Consejo de Calidad de la UCA	Elaboración de la Política y Objetivos de Calidad de la UCA	Cada 4 años	
Consejo de Gobierno	Aprobación de la Política y Objetivos de Calidad de la UCA		
Comisión Garantía de Calidad del Centro (CGC)	Análisis y definición de la Política y Objetivos de Calidad del Centro.	enero-febrero	<b>RSGC-P02-01: Objetivos de Calidad del Centro.</b>
Junta de Centro	Aprobación de la Política y Objetivos de Calidad del Centro		
Equipo de Dirección	Difusión de la Política y Objetivos de Calidad del Centro		
Equipo de Dirección/CGC	Revisión del Sistema de Gestión	marzo-abril	<b>RSGC-P02-02 Informe de Gestión</b>
Junta de Centro	Aprobación del Informe de Gestión del Centro		
Equipo de Dirección	Difusión a los Grupos de Interés del Informe de Gestión	mayo	<b>Web del Centro</b>

**HERRAMIENTAS Y FORMATOS:**

**P02 - PROCESO PARA LA REVISIÓN DE LA GESTIÓN DE LA CALIDAD**

**FSGC P02-01: Objetivos de Calidad del Centro.**

<b>CENTRO</b>	
<b>TÍTULO:</b>	
<b>CURSO ACADÉMICO:</b>	
<b>RESPONSABLE DE CUMPLIMENTACIÓN:</b>	Comisión de Garantía de Calidad del Centro

ÁMBITO	OBJETIVOS UCA	OBJETIVOS CENTRO	INDICADOR/ES ASOCIADO/S

## **FSGC-P02-02: Informe de Gestión**

**CENTRO** \_\_\_\_\_

**CURSO** \_\_\_\_\_

<b>Elaborado:</b>	<b>Aprobado:</b>
Comisión Garantía Calidad	Junta de Centro
Fecha: xxx	Fecha: xxx

**DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO**

<b>Id del Ministerio:</b>	
<b>Denominación del Centro</b>	
<b>Títulos incluidos en el SGC</b>	
<b>Títulos no incluidos en el SGC</b>	

**I) DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL CENTRO**

**Web del Centro:**

Para cumplimentar este apartado se recomienda utilizar las siguientes evidencias:

- Registro documental que evidencie las peticiones de los grupos de interés sobre difusión de información (CAUs, correos electrónicos, actas de órganos colegiados, etc.)
- Informes, documentos o actas que evidencien en análisis de resultados, toma de decisiones y la rendición de cuentas a los grupos de interés
- Web Centro (normativa, orientación y tutorización al estudiante, gestión TFG/TFM,...)
- Indicadores del P01 del SGC

**II) POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD**

**Análisis:**

Para cumplimentar este apartado se recomienda utilizar las siguientes evidencias:

- Autoinformes títulos
- Política y objetivos de calidad del Centro
- Cuadro de mando del Centro
- Informes DEVA
- Web del centro
- Informes de gestión anteriores

**III) PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA**

**Análisis:**

Para cumplimentar este apartado se recomienda utilizar las siguientes evidencias:

- Indicadores del P04 del SGC
- Informes, documentos o actas que evidencien en análisis de resultados, toma de decisiones y la rendición de cuentas a los grupos de interés
- Registro documental de la participación de los grupos de interés
- Autoinformes títulos

**IV) PROFESORADO****Análisis:**

*Para cumplimentar este apartado se recomienda utilizar las siguientes evidencias:*

- *Informes, documentos o actas que evidencien en análisis de resultados, toma de decisiones y la rendición de cuentas a los grupos de interés*
- *Autoinformes títulos*
- *Indicadores P05 del SGC*
- *Registro documental de la participación de los grupos de interés*

**V) RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE Y APOYO AL ESTUDIANTADO****Análisis:**

*Para cumplimentar este apartado se recomienda utilizar las siguientes evidencias:*

- *Informes, documentos o actas que evidencien en análisis de resultados, toma de decisiones y la rendición de cuentas a los grupos de interés*
- *Autoinformes títulos*
- *Indicadores P06 del SGC*
- *Registro documental de la participación de los grupos de interés*

**VI) RESULTADOS.****Análisis:**

*Para cumplimentar este apartado se recomienda utilizar las siguientes evidencias:*

- *Informes, documentos o actas que evidencien en análisis de resultados, toma de decisiones y la rendición de cuentas a los grupos de interés*
- *Autoinformes títulos*
- *Indicadores P07 del SGC*
- *Registro documental de la participación de los grupos de interés (encuestas, BAU, reuniones con G.I....)*

## PLAN DE MEJORAS DEL CENTRO

Descripción del objetivo a alcanzar	Acciones de mejora a desarrollar	Responsable	Mes/año de inicio	Mes/año de fin	Indicador de seguimiento (en su caso)